

# **REGULAMIN KONKURSU PLASTYCZNEGO „POCZTÓWKA DO MARSZAŁKA”**

## **§ 1 ORGANIZATOR**

Organizatorem konkursu jest Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi, ul. Gdańska 100/102, 90-508 Łódź zwana dalej Biblioteką.

## **§ 2 MIEJSCE I CZAS TRWANIA KONKURSU**

1. Konkurs organizowany jest na terenie województwa łódzkiego.
2. Nabór prac na konkurs trwa **od 6 lutego do 3 marca 2023 r.** Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie [www.wbp.lodz.pl](http://www.wbp.lodz.pl) **do dnia 10 marca 2023 r.**

## **§ 3 CELE KONKURSU**

1. Wzmacnianie świadomości patriotycznej.
2. Promowanie postawy patrona WBP.
3. Kształcenie kultury literackiej i rozwijanie aktywności twórczej dzieci.
4. Kształtowanie wrażliwości estetycznej poprzez popularyzację różnych form plastycznych.
5. Prezentacja umiejętności artystycznych dzieci i propagowanie ich osiągnięć.

## **§ 4 WARUNKI UCZESTNICTWA**

1. Uczestnikami konkursu mogą być dzieci uczęszczające do klas I, II i III szkół podstawowych z Łodzi i województwa łódzkiego.
2. Zgłoszenia przystąpienia do konkursu dokonuje przedstawiciel ustawowy dziecka (rodzic) lub opiekun prawny na formularzu będącym załącznikiem do niniejszego regulaminu.
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 jest równoznaczne z akceptacją regulaminu w całości i ze zobowiązaniem do przestrzegania określonych w nim zasad.
4. Wszelkie zobowiązania, przewidziane w niniejszym regulaminie, dotyczące uczestnika konkursu, mogące spowodować odpowiedzialność cywilną uczestnika za naruszenie regulaminu konkursu dotyczą osoby zgłaszającej dziecko do udziału w konkursie.
3. W konkursie nie mogą brać udziału członkowie najbliższych rodzin Organizatora konkursu.

## § 5

### ZASADY KONKURSU I TEMATYKA PRAC

1. Tematyka pracy powinna być ściśle związana z ideą konkursu, to jest zaprojektowaniem i wykonaniem „Pocztówki do Marszałka”. Na odwrocie powinna znaleźć się forma typowa dla pocztówki, na której znajdują się życzenia z okazji Imienin zaadresowane do Marszałka Józefa Piłsudskiego nadesłane przez uczestnika.
2. Tekst życzeń musi być napisany w języku polskim.
3. Aby wziąć udział w konkursie, należy wykonać przez siebie pracę wraz z formularzem zgłoszeniowym **do dnia 3 marca 2023 r.** przesłać pocztą tradycyjną (decyduje data stempla pocztowego) lub dostarczyć osobiście na adres:  
Dział Zbiorów Audiowizualnych  
Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Marszałka J. Piłsudskiego  
ul. Gdańska 100/102, 90-508 Łódź  
z dopiskiem: Konkurs „Pocztówka do Marszałka”.
4. **Prace bez wypełnionego formularza zgłoszeniowego nie zostaną przyjęte do konkursu.**
5. Koszty przygotowania oraz złożenia pracy konkursowej ponosi wyłącznie uczestnik konkursu.
6. Zgłaszane do konkursu prace nie mogą naruszać prawa ani dóbr osobistych osób trzecich i ogólnie przyjętych norm obyczajowych. Nie mogą też zawierać treści obscenicznych i powszechnie uznawanych za obraźliwe lub wulgarne.
7. Prace nadesłane na konkurs muszą być pracami własnymi, niepublikowanymi wcześniej oraz nie przedstawianymi na innych konkursach. Nadesłanie pracy na konkurs jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia o tych faktach.
8. Przekazanie pracy przez uczestników konkursu oznacza, iż przysługuje im pełnia autorskich praw osobistych i majątkowych do tych prac, a także, że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich. Dostarczając pracę, uczestnik zobowiązuje się wobec Organizatora konkursu do naprawienia szkody, jaką może ponieść Organizator konkursu w związku z roszczeniami osób trzecich dotyczącymi praw autorskich do prac lub innych dóbr osobistych osób trzecich.
9. Dostarczone prace nie będą odsyłane do autorów i przechodzą na własność Organizatora.
10. Decyzję o przyjęciu na konkurs nadesłanego materiału konkursowego podejmuje Organizator konkursu.
11. Prace nie spełniające zasad udziału nie wezmą udziału w konkursie.

## § 6

### KRYTERIA OCENY

1. Na ocenę pracy będą miały wpływ:
  - zgodność z tematem konkursu,
  - walory artystyczne,
  - oryginalność projektu,
  - estetyka wykonania pracy
  - stopień trudności wykonania
  - treść życzeń.

## § 7

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRAC KONKURSOWYCH

1. Prace mogą być wykonane dowolną techniką plastyczną (np. ołówek, kredka, farby plakatowe, akwarela, tempera, pastele, wyklejanki, kolaż). Użyte materiały powinny być niebrudzące.
2. Prace powinny być wykonane na papierze typu bristol lub blok techniczny w formacie max A4.
3. Praca konkursowa musi zostać przygotowana przez jedną osobę.
4. Każdy uczestnik może zgłosić do konkursu jedną pracę.
5. Tekst życzeń musi być czytelny.
6. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do wyłączenia z udziału w konkursie prac niespełniających wymogów określonych niniejszym regulaminem.

## § 8

### WYŁONIENIE LAUREATÓW KONKURSU, NAGRODY

1. Wyboru najlepszych prac dokona jury wskazane przez Organizatora konkursu.
2. Laureaci konkursu otrzymają nagrody rzeczowe za I, II i III miejsce.
3. Jury może przyznać również Wyróżnienia.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do innego podziału nagród.
5. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi **do dnia 10 marca 2023 r.**
6. Dokładne informacje o terminie wręczenia nagród laureatom zostaną zamieszczone przez Organizatora na stronie internetowej WBP [www.wbp.lodz.pl](http://www.wbp.lodz.pl) wraz z listą laureatów.
7. Zdobywcy nagród o wygranej oraz szczegółach związanych z wręceniem nagród zostaną poinformowani pocztą elektroniczną lub telefonicznie **w ciągu 10 dni** od zakończenia konkursu.
8. Decyzje jury konkursu są ostateczne i nieodwołalne.

## § 9

### WYKORZYSTANIE PRAC

1. Uczestnicy konkursu przenoszą na Bibliotekę autorskie prawa majątkowe przekazanych prac na polach eksploatacji w zakresie:
  - a) Udostępniania prac online na stronach internetowych i Facebooku Biblioteki w celu popularyzacji konkursu oraz w formie wystawy online.
  - b) Upubliczniania we wszelkich materiałach promujących konkurs, również w mediach.
  - c) Udostępniania prac w formie wystawy stacjonarnej na terenie Biblioteki.
  - d) Zaprezentowania i odczytania pracy podczas uroczystości wręczenia nagród.

## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych w stosunku do danych osobowych uczestników konkursu plastycznego „POCZTÓWKA DO MARSZAŁKA” oraz rodzica/rodziców lub opiekuna/opiekunów prawnych udzielających zgody i podpisujących formularz zgłoszeniowy i oświadczenie dotyczące konkursu jest Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi, ul. Gdańska 100/102, 90-508 Łódź, tel. 42 6366835, sekretariat@wbp.lodz.pl.
2. Konkurs jest ogłaszany publicznie, dlatego wyniki również zostaną opublikowane, tj. lista laureatów zawierająca dane identyfikacyjne laureatów.
3. Dane osobowe uczestnika w zakresie imienia i nazwiska uzyskane w ramach trwania konkursu, będą publikowane w protokole jury oraz wszelkich informacjach o laureatach konkursu. Ponadto dane osobowe będą udostępniane podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi doradcze, prawne, informatyczne, usługi porządkowania, archiwizowania i niszczenia dokumentów.
4. Rodzic/rodzice, opiekun/opiekunowie prawni uczestników konkursu mają prawo wglądu do treści danych osoby niepełnoletniej.
5. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale niezbędny do wzięcia udziału w konkursie.
6. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda osoby, której dane dotyczą oraz art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia UE 2016/679 (RODO).
7. Zgodę na przetwarzanie danych można wycofać w każdym momencie, ale przetwarzanie do czasu wycofania zgody będzie legalne.
8. Dane przechowywane będą do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, lecz nie dłużej niż przez czas ustalony zgodnie z rzeczowym wykazem akt lub do zakończenia okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych, zależnie który okres jest dłuższy.
9. Rodzic/rodzice lub opiekun/opiekunowie prawni uczestników konkursu, których dane dotyczą, mają prawo wnioskować o dostęp do danych, ich sprostowanie, usunięcie, ograniczenie przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO, sprzeciwić się przetwarzaniu ze względu na swoją szczególną sytuację, gdy przetwarzanie następuje w ramach sprawowania władzy publicznej.
10. Rodzicowi/rodzicom lub opiekunowi/opiekunom prawnym uczestników konkursu, którego dane dotyczą, przysługuje prawo złożenia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie. Administrator zachęca jednak w razie pytań i wątpliwości do kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych na adres poczty elektronicznej [iodo@wbp.lodz.pl](mailto:iodo@wbp.lodz.pl).
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
12. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.

## § 11

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin niniejszego konkursu dostępny jest w siedzibie Organizatora konkursu oraz na stronie [www.wbp.lodz.pl](http://www.wbp.lodz.pl)
2. Organizator jest uprawniony do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, o ile nie wpłynie to na pogorszenie warunków uczestnictwa w konkursie. Dotyczy to w szczególności zmian terminów poszczególnych czynności konkursowych oraz zmian specyfikacji nagrody. Zmieniony Regulamin obowiązuje od czasu opublikowania go na stronie [www.wbp.lodz.pl](http://www.wbp.lodz.pl).
3. Wszelkie wątpliwości dotyczące zasad konkursu, postanowień jego Regulaminu i interpretacji rozstrzyga Organizator.
4. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania, przerwania, zmiany terminów lub przedłużenia konkursu w razie wystąpienia przyczyn od niego niezależnych.
5. Przystąpienie uczestnika do konkursu jest równoznaczne z akceptacją treści Regulaminu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.
7. Pytania w sprawie konkursu można kierować do pracowników Działu Zbiorów Audiowizualnych WBP w Łodzi (e-mail: [muzykalia@wbp.lodz.pl](mailto:muzykalia@wbp.lodz.pl), tel. 42 663 03 59).
8. Na podstawie art. 81 ust. 1 o prawie autorskim i prawie pokrewnym z dnia 4 lutego 1994 r. (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509)) opiekunowie uczestników wyrażają zgodę na nieodpłatne utrwalenie swojego wizerunku w formie fotografii w ramach dokumentacji wręczenia nagród laureatom konkursu plastycznego „Pocztówka do Marszałka” organizowanego przez Bibliotekę. Wyrażają także zgodę na rozpowszechnianie przez WBP wizerunku swojego podopiecznego bez ograniczeń terytorialnych i czasowych za pośrednictwem dowolnego medium.